

Утвержден  
приказом Комитета по конкурентной  
политике Мурманской области  
от 01.12.2020 № 178  
(в редакции приказов Комитета от 29.01.2021 № 8,  
от 15.02.2021 № 18, от 17.03.2021 № 27, от  
13.04.2021 № 46, от 29.06.2021 № 82, от 20.07.2021  
№ 90, от 21.07.2021 № 91, от 26.08.2021 № 103, от  
25.10.2021 № 127, от 09.11.2021 № 134, от  
01.02.2022 № 19, от 16.03.2022 № 36, от 23.03.2022  
№ 43, от 16.05.2022 № 69, от 27.05.2022 № 70, от  
05.07.2022 № 89, от 15.09.2022 № 115, от 10.10.2022  
№ 129, от 22.12.2022 № 170, от 26.05.2023 № 50, от  
01.06.2023 № 52, от 04.09.2023 № 76, от 04.12.2023  
№ 107, от 09.01.2024 № 5, от 10.04.2025 № 37)

## **Регламент работы на торговой площадке «Закупки Мурманской области»**

### **Оглавление**

|   |    |
|---|----|
| 1. Общие положения .....  | 2  |
| 2. Основные определения и сокращения .....                                  | 2  |
| 3. Субъекты Торговой площадки.....  | 4  |
| 4. Структура Торговой площадки.....   | 4  |
| 5. Регистрация на Торговой площадке .....                                   | 5  |
| 5.1. Регистрация заказчика для работы на Торговой площадке .....            | 5  |
| 5.2. Регистрация участника закупки для работы на Торговой площадке.....     | 5  |
| 6. Порядок осуществления закупки на Торговой площадке .....                 | 5  |
| 6.1. Формирование извещения о закупке .....                                 | 5  |
| 6.2. Подача заявки на участие в закупке.....                                | 6  |
| 6.3. Рассмотрение заявок на участие в закупке и определение победителя..... | 7  |
| 6.4. Последствия признания закупки несостоявшейся.....                      | 8  |
| 6.5. Заключение контракта .....   | 8  |
| 6.6. Отказ от заключения контракта.....                                     | 9  |
| 7. Формирование реестра закупок .....                                       | 10 |
| 8. Порядок направления и рассмотрения обращений.....                        | 10 |
| 8.1. Направление обращений .....  | 10 |
| 8.2. Рассмотрение обращений.....  | 11 |
| Приложение 1 .....  | 13 |
| Приложение 2 .....  | 17 |
| Приложение 3 .....  | 21 |
| Приложение 4 .....  | 25 |

## 1. Общие положения

Настоящий Регламент работы на торговой площадке «Закупки Мурманской области» (далее - Регламент) устанавливает порядок действий, выполняемых субъектами системы на торговой площадке «Закупки Мурманской области» в процессе осуществления заказчиками закупок в соответствии с пунктами 4, 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ) (за исключением закупок, сведения о которых составляют государственную тайну), закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в рамках Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон № 223-ФЗ) в случаях, установленных положениями о закупке, а также при осуществлении закупок иными юридическими лицами, присоединившимися к работе на торговой площадке «Закупки Мурманской области».

## 2. Основные определения и сокращения

Используемые в настоящем Регламенте определения применяются в значениях, определенных Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом № 44-ФЗ, Законом № 223-ФЗ, а также в следующих значениях:

1) торговая площадка «Закупки Мурманской области» (далее - Торговая площадка) - площадка, расположенная в сети Интернет по адресу <http://gz-murman.ru>, предназначенная для автоматизации процессов осуществления закупок товаров, работ, услуг;

2) информационная система Мурманской области «Управление закупками» (далее - ИС) – региональная информационная система в сфере закупок, интегрированная с единой информационной системой в сфере закупок, обеспечивающая автоматизацию процессов планирования и осуществления закупок;

3) оператор Торговой площадки (далее - оператор) - государственное областное бюджетное учреждение «Центр информационных технологий Мурманской области», осуществляющее обеспечение бесперебойного функционирования, эксплуатации, развития Торговой площадки;

4) Комитет по конкурентной политике Мурманской области (далее - Комитет) - являющийся функциональным заказчиком Торговой площадки;

5) инструкция пользователя по работе на Торговой площадке (далее - инструкция) - документ, разработанный оператором, содержащий правила, устанавливающие порядок работы на Торговой площадке, размещенный в сети Интернет по адресу: <http://gz-murman.ru>;

б) заказчик - государственные и муниципальные заказчики Мурманской области, государственные и муниципальные бюджетные учреждения Мурманской области, государственные и муниципальные унитарные предприятия Мурманской области, осуществляющие закупки товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 4, 5 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ, государственные и муниципальные бюджетные учреждения Мурманской области, государственные и муниципальные унитарные предприятия Мурманской области, государственные автономные учреждения Мурманской области, акционерные общества, в уставном капитале которых доля участия Мурманской области в совокупности превышает пятьдесят процентов, осуществляющие закупки товаров, работ, услуг в соответствии с нормами положений о закупке, установленными в отношении закупок у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в рамках Закона № 223-ФЗ, а также иные юридические лица, осуществляющие закупки и присоединившиеся к работе на Торговой площадке;

7) закупка у единственного поставщика (далее - закупка) - совокупность действий заказчика согласно порядку, установленному настоящим Регламентом, при осуществлении закупок на Торговой площадке соответствии с пунктами 4, 5 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ (за исключением закупок, сведения о которых составляют государственную тайну), закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в рамках Закона № 223-ФЗ в случаях, установленных положениями о закупке, а также при осуществлении закупок иными юридическими лицами, присоединившимися к работе на торговой площадке «Закупки Мурманской области», в случаях, установленных документами, регламентирующими их закупочную деятельность;

8) извещение о закупке - документ, формируемый с помощью функционала Торговой площадки, содержащий сведения о закупаемых товарах, работах, услугах и порядок проведения закупки;

9) участник закупки - любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц, или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, принимающие участие в закупке;

10) протокол рассмотрения заявок на закупку и определения победителя (далее - протокол) - документ, формируемый с помощью функционала Торговой площадки, содержащий сведения о проведенной заказчиком закупке;

11) контракт - государственный или муниципальный контракт, гражданско-правовой договор, **который заключен в письменной форме (в том числе в форме счета, кассового или товарного чека)** и предметом которого является поставка товара, выполнение работы, оказание услуги, заключаемый заказчиком в любой форме, предусмотренной Гражданским кодексом Российской Федерации для совершения сделок (в том числе в форме счета или товарного чека);

12) реестр закупок - совокупность сведений, содержащих информацию о заключенных заказчиками контрактах по результатам осуществления закупок;

13) информационная система Мурманской области «Бюджет-Web» (далее - Бюджет-Web) - программно-аппаратный комплекс автоматизации работ по исполнению доходов и расходов бюджета Мурманской области;

14) заявка бюджетополучателя - документ, формируемый заказчиком в Бюджет-Web для получения финансирования;

15) исключаящий перечень - перечень закупок, по которым заказчик имеет право не формировать извещение о закупке на торговой площадке «Закупки Мурманской области», согласно приложениям № 1, № 2, № 3, № 4 настоящего Регламента.

### **3. Субъекты Торговой площадки**

Субъектами Торговой площадки являются:

- заказчик;
- участник закупки;
- оператор;
- Комитет.

Субъекты Торговой площадки осуществляют работу на Торговой площадке в соответствии с настоящим Регламентом и инструкцией.

### **4. Структура Торговой площадки**

Торговая площадка состоит из открытой и закрытой частей.

Открытая часть Торговой площадки включает в себя гостевую зону, предназначенную для просмотра информации об объявленных, текущих и завершенных закупках (доступна любым пользователям сети Интернет).

Закрытая часть Торговой площадки включает в себя:

- рабочую зону заказчика, предназначенную для формирования в личном кабинете заказчика информации о закупке, протокола, сведений о заключенном контракте (доступна только авторизованным пользователям заказчика);
- рабочую зону участника закупки, предназначенную для подготовки в личном кабинете участника закупки заявки на участие в закупке, отзыва такой заявки (доступна только авторизованным пользователям участника закупки);
- рабочую зону оператора, предназначенную для обеспечения бесперебойного функционирования, эксплуатации, развития Торговой

площадки, а также для регистрации новых субъектов Торговой площадки (доступна только авторизованным пользователям оператора).

## **5. Регистрация на Торговой площадке**

На Торговой площадке могут работать только зарегистрированные субъекты Торговой площадки.

### **5.1. Регистрация заказчика для работы на Торговой площадке**

Заказчику, не являющемуся пользователем ИС, необходимо осуществить регистрацию на Торговой площадке в соответствии с инструкцией.

Заказчику, являющемуся пользователем ИС, дополнительная регистрация на Торговой площадке не требуется.

### **5.2. Регистрация участника закупки для работы на Торговой площадке**

5.2.1. Для участия в закупках участник закупки осуществляет процедуру регистрации для работы на Торговой площадке, а именно заполняет на Торговой площадке форму заявки на регистрацию и направляет ее оператору.

5.2.2. Оператор после получения заявки на регистрацию в течение 2 (двух) рабочих дней регистрирует участника и направляет на электронный адрес, указанный в заявке на регистрацию, уведомление о регистрации логина для работы в закрытой части Торговой площадки.

5.2.3. В случае изменения информации, указанной участником при регистрации, такая информация направляется оператору для актуализации сведений.

## **6. Порядок осуществления закупки на Торговой площадке**

### **6.1. Формирование извещения о закупке**

6.1.1. Извещение о закупке формируется заказчиком в закрытой части Торговой площадки.

В извещении о закупке указывается, в том числе:

- требования к участникам закупки, предъявляемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, положением о закупке товаров, работ, услуг, иными документами, регламентирующими закупочную деятельность заказчика;

- требование обеспечения исполнения контракта (в случаях, установленных законодательством о контрактной системе в сфере закупок, положением о закупке товаров, работ, услуг, иными документами, регламентирующими закупочную деятельность заказчика);

- условия применения национального режима в соответствии с

законодательством Российской Федерации.

6.1.2. При формировании извещения о закупке заказчик выбирает категорию товаров, работ, услуг в соответствии с предметом закупки и вправе в соответствии с инструкцией установить автоматическое продление срока подачи заявок на определенное заказчиком количество дней в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке не подано ни одной заявки.

6.1.3. Извещение о закупке размещается заказчиком на Торговой площадке не менее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

6.1.4. Внесение изменений в опубликованное на Торговой площадке извещение о закупке не допускается.

6.1.5. В случае необходимости заказчик вправе отменить закупку не позднее срока окончания подачи заявок на участие в закупке, указанной в извещении о закупке.

6.1.6. Заказчик имеет право не формировать извещение о закупке в случаях, указанных в соответствующих исключаяющих перечнях, являющихся приложениями к Регламенту. При принятии такого решения заказчик осуществляет действия, предусмотренные разделом 7 Регламента.

6.1.7. Извещение о закупке автоматически интегрируется в Автоматизированную информационную систему «Портал поставщиков» (г. Москва) с целью увеличения количества участников закупки.<sup>1</sup>

## **6.2. Подача заявки на участие в закупке**

6.2.1. Подать заявку на участие в закупке может любой участник закупки, зарегистрированный для работы на Торговой площадке.

6.2.2. Заявка подается участником закупки в закрытой части Торговой площадки, в которой необходимо указать предлагаемую цену поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг). При этом предлагаемая цена не должна превышать размер начальной (максимальной) цены закупки, цены единицы товара, работы, услуги, указанные в извещении о закупке.

При установлении заказчиком в извещении о закупке требования о предоставлении в составе заявки участника закупки документов участник закупки прикрепляет соответствующие документы к заявке.

6.2.3. Внесение изменений в поданную заявку на участие в закупке не допускается.

Участник закупки вправе отозвать поданную заявку до срока окончания подачи заявок на участие в закупке, указанной в извещении о закупке, и при необходимости подать новую заявку.

---

<sup>1</sup> Определение победителя, заключение контракта и иные необходимые при проведении закупки действия осуществляются в соответствии с Регламентом.

6.2.4. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупке.

### **6.3. Рассмотрение заявок на участие в закупке и определение победителя**

6.3.1. По истечении срока подачи заявок на участие в закупке заказчику предоставляется доступ к заявкам, поданным участниками закупки. Одновременно с открытием доступа к заявке, заказчику поступает контактная и реквизитная информация об участнике.

6.3.2. Заказчик рассматривает поданные заявки и определяет победителя.

6.3.3. Срок рассмотрения заявок на участие в закупке и определение победителя не может превышать 5 (пять) рабочих дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

6.3.4. Заказчик отклоняет заявку на участие в закупке в случаях, если:

- заявка не соответствует требованиям, установленным в извещении о закупке;

- предложенная в заявке цена товара, работы, услуги превышает начальную (максимальную) цену закупки, цену единицы товара, работы, услуги, указанные в извещении о закупке;

- отклонение заявки предусмотрено законодательством Российской Федерации в части применения национального режима, а также при установлении запрета на заключение договора в случаях, предусмотренных статьями 3.1-4 Закона № 223-ФЗ.

Отклонение заявки на участие в закупке по иным основаниям не допускается.

6.3.5. Победителем признается участник закупки, подавший заявку на участие в закупке, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о закупке, и в которой указана наименьшая цена товара, работы или услуги (далее – минимальное ценовое предложение).

Для заявок на участие в закупках в рамках Закона № 223-ФЗ в случае, если Правительством Российской Федерации установлено преимущество в отношении товара российского происхождения, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом, действует порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в неконкурентной закупке, определенный пунктом 3 части 4, пунктом 3 части 5 статьи 3.1-4 Закона № 223-ФЗ.

При подаче заявок с минимальным ценовым предложением несколькими участниками закупки, победителем признается участник, зарегистрированный на территории Мурманской области<sup>2</sup> (далее – региональный участник).

В случае если минимальное ценовое предложение поступило от нескольких региональных участников закупки, победителем признается участник, заявка на участие в закупке которого поступила ранее других заявок,

---

<sup>2</sup> Определяется на основании сведений о регистрации и/или постановке на учет в налоговом органе.

в которых содержится минимальное ценовое предложение.

В случае если минимальное ценовое предложение поступило от нескольких участников закупки, зарегистрированных в любом субъекте Российской Федерации, кроме Мурманской области, победителем признается участник, заявка на участие в закупке которого поступила ранее других заявок, в которых содержится минимальное ценовое предложение.

6.3.6. Результаты рассмотрения заявок на участие в закупке и определения победителя оформляются протоколом, который формируется заказчиком с помощью функционала Торговой площадки.

В случае отклонения заявок на участие в закупке, несоответствующих требованиям, установленным в извещении о закупке, в протоколе указываются положения (требования) извещения о закупке, которым не соответствует заявка.

Указанный протокол размещается заказчиком на Торговой площадке не позднее окончания срока рассмотрения заявок на участие в закупке и определения победителя.

6.3.7. В случае если участник закупки, признанный победителем, отказался от заключения контракта, заказчик вправе заключить контракт с участником закупки, заявке которого в соответствии с протоколом, указанным в подпункте 6.3.6 Регламента, присвоен второй порядковый номер. В случае отказа такого участника от заключения контракта заказчик вправе заключить контракт с участником закупки, заявке которого присвоен следующий порядковый номер.

Такое решение заказчика оформляется протоколом (в свободной форме).

#### **6.4. Последствия признания закупки несостоявшейся**

6.4.1. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в закупке заказчиком отклонены все поданные заявки, закупка признается несостоявшейся.

6.4.2. В случае признания закупки несостоявшейся заказчик вправе:

- осуществить повторное проведение закупки. При этом начальная (максимальная) цена закупки, условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг и иные условия закупки могут быть изменены;

- осуществить закупку в соответствии с пунктом 38 Приложения 1, пунктом 29 Приложения 2, пунктом 31 Приложения 3, пунктом 20 Приложения 4, на условиях, предусмотренных извещением о закупке. При этом цена заключаемого контракта не должна превышать размер начальной (максимальной) цены закупки, указанной в извещении о закупке.

#### **6.5. Заключение контракта**

6.5.1. Контракт заключается в течение 3 (трех) рабочих дней с даты



размещения протокола на Торговой площадке либо с даты протокола, предусмотренного подпунктом 6.3.7 Регламента.

В случае установления заказчиком требования обеспечения исполнения контракта контракт заключается в течение 7 (семи) рабочих дней с даты размещения протокола на Торговой площадке либо с даты протокола, предусмотренного подпунктом 6.3.7 Регламента.

6.5.2. Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением о закупке и заявкой участника закупки, с которым заключается контракт.

6.5.3. При заключении контракта по результатам закупки в соответствии с Законом № 44-ФЗ заказчик по согласованию с участником закупки вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой контракта, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой закупки. При этом цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены контракта, указанной в заявке на участие в закупке, с которым заключается контракт, на количество товара, указанное в извещении о закупке.

6.5.4. При заключении и исполнении контракта по результатам закупки в соответствии с Законом № 223-ФЗ, закупки, осуществленной иным юридическим лицом, присоединившимся к работе на Торговой площадке, заказчик по согласованию с участником закупки вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой контракта, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой закупки. При этом цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены контракта, указанной в заявке на участие в закупке, с которым заключается контракт, на количество товара, указанное в извещении о закупке.

## **6.6. Отказ от заключения контракта**

6.6.1. Заказчик вправе принять решение об отказе от заключения контракта с указанием обоснованной причины такого отказа. Указанное решение направляется в адрес победителя закупки в сроки, установленные подпунктом 6.5.1 Регламента.

6.6.2. Победитель закупки (иной участник закупки в случаях, предусмотренных подпунктом 6.3.7 Регламента) вправе принять решение об отказе от заключения контракта с указанием обоснованной причины такого отказа. Указанное решение направляется в адрес заказчика в сроки, установленные подпунктом 6.5.1 Регламента.

6.6.3. Факт неподписания контракта одной из сторон (ненаправления счета в случаях заключения контракта в иной форме) в сроки, предусмотренные подпунктом 6.5.1, признается отказом от заключения контракта.

6.6.4. В случаях если победитель (иной участник закупки в случаях, предусмотренных подпунктом 6.3.7 Регламента) отказался от заключения контракта, заказчик вправе:

- осуществить повторное проведение закупки. При этом начальная (максимальная) цена закупки, условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг и иные условия закупки могут быть изменены;

- осуществить закупку в соответствии с пунктом 38 Приложения 1, пунктом 29 Приложения 2, пунктом 31 Приложения 3, пунктом 20 Приложения 4, на условиях, предусмотренных извещением о закупке. При этом цена заключаемого контракта не должна превышать размер начальной (максимальной) цены закупки, указанной в извещении о закупке. При принятии такого решения заказчик осуществляет действия, предусмотренные разделом 7 Регламента.

## **7. Формирование реестра закупок**

7.1. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения контракта заказчик с помощью функционала Торговой площадки формирует сведения о заключенном контракте, которые включаются в реестр закупок.

7.1.1. При включении государственными заказчиками Мурманской области в реестр закупок сведений о контракте, финансирование по которому осуществляется за счет средств областного бюджета, заявки бюджетополучателя формируются с помощью функционала Торговой площадки, которые в режиме информационного взаимодействия поступают в Бюджет-Web.

7.1.2. При включении в реестр закупок сведений о контракте, финансирование по которому осуществляется за счет внебюджетных и (или) иных источников финансирования, заявка бюджетополучателя в Бюджет-Web не формируется.

7.2. При изменении условий контракта заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с даты изменения контракта с помощью функционала Торговой площадки формирует сведения об изменении контракта, которые включаются в реестр закупок.

## **8. Порядок направления и рассмотрения обращений**

### **8.1. Направление обращений**

8.1.1. Участник закупки с помощью функционала Торговой площадки «Книга жалоб и предложений» вправе направить обращение:

- заказчику о разъяснении положений извещения о закупке, технического задания, заключении контракта, публикации протокола;

- в Комитет о несоблюдении заказчиком порядка осуществления закупки на Торговой площадке.

8.1.2. Вопрос о дополнении или изменении исключяющего перечня рассматривается Комитетом на основании обращения исполнительного органа Мурманской области, администрации муниципального образования

Мурманской области, иного заказчика, являющегося главным распорядителем бюджетных средств.

## **8.2. Рассмотрение обращений**

8.2.1. Рассмотрение обращения, поступившего от участника закупки через функционал Торговой площадки «Книга жалоб и предложений» (далее - обращение), осуществляется:

- в течение 1 (одного) рабочего дня с даты поступления обращения заказчику о разъяснении положений извещения;

- в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления обращения заказчику по иным вопросам, а также с даты поступления обращения в Комитет о признаках несоблюдения порядка осуществления закупки на Торговой площадке.

8.2.2. В случае поступления обращения о несоблюдении заказчиком порядка осуществления закупки на Торговой площадке Комитет при необходимости направляет уведомление заказчику, содержащее рекомендацию о приостановлении заключения контракта с победителем закупки на период рассмотрения обращения.

8.2.3. При принятии решения в случае, указанном в подпункте 8.2.2 Регламента, Комитет:

- в течение 1 (одного) рабочего дня направляет на адрес электронной почты заказчика, указанный в извещении о закупке, уведомление, содержащее рекомендацию о приостановлении заключения контракта с победителем закупки на период рассмотрения обращения;

- рассматривает обращение в срок, указанный в подпункте 8.2.1 Регламента;

- при необходимости посредством электронной почты запрашивает у заказчика дополнительную информацию, требующуюся для рассмотрения обращения, которую заказчик направляет в Комитет в срок не более 2 (двух) рабочих дней с даты поступления запроса соответствующей информации;

- направляет заказчику уведомление о результате рассмотрения обращения;

- уведомляет заявителя о результатах рассмотрения обращения приоритетно посредством телефонной связи, а в случае необходимости ответ на обращение направляется заявителю по адресу, указанному в обращении.

8.2.4. В случае поступления обращения от заказчика до заключения контракта Комитет вправе предоставить заказчику возможность внесения изменений в протокол по следующим основаниям:

- заказчиком допущена техническая ошибка при составлении протокола рассмотрения заявок на участие в закупке и определения победителя;

- заказчиком выявлено несоблюдение порядка рассмотрения заявок на участие в закупке и определения победителя.



Приложение 1  
к Регламенту, утвержденному  
приказом Комитета  
по конкурентной политике  
Мурманской области  
от 01.12.2020 № 178  
(в редакции от 10.04.2025 № 37)

**Перечень закупок,  
по которым заказчик, осуществляющий закупку товаров, работ, услуг  
в соответствии с законодательством о контрактной системе,  
имеет право не формировать извещение о проведении закупки  
на торговой площадке «Закупки Мурманской области»**

1. закупка на сумму, не превышающую 200 (двести) тысяч рублей<sup>3</sup>;
2. закупка юридических услуг, оказываемых нотариальными конторами, коллегиями адвокатов, адвокатами;
3. закупка на участие в семинарах, форумах, мероприятиях, конференциях и т.д., включая оплату оргвзносов за участие. В случае приглашения к принятию участия или направления на мероприятия лиц, не являющихся работниками заказчика, закупка включает в себя, в том числе обеспечение проезда к месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания;
4. закупка услуг, оказываемых обладателями исключительных прав, по доработке, сопровождению, обновлению специализированных информационных, справочно-правовых, бухгалтерских, управленческих, экономических и других систем, установленных у заказчика, **а также закупка указанных услуг для информационных систем Мурманской области, оказываемых обладателями неисключительных прав;**
5. закупка по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО), а также владельцев опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;
6. закупка на оказание услуг по повышению квалификации, подтверждению (повышению) квалификационной категории, получению (продлению) сертификатов, профессиональной переподготовки, стажировки для сотрудников Заказчика;
7. закупка определенных товаров, работ, услуг для устранения неисправностей, включенных в перечень, утвержденный постановлением

---

<sup>3</sup> Не допускается искусственное дробление закупки на несколько закупок по данному пункту с целью уклонения от проведения закупки с размещением извещения на Торговой площадке, в том числе с разными юридическими, физическими лицами двух и более контрактов с одним и тем же (идентичным) предметом таких контрактов, заключаемых с периодичностью более 1 (одного) контракта в рамках 10 (десяти) календарных дней при условии, что заказчику потребность в таких товарах, работах, услугах на плановый период заранее известна и не существует препятствий технологического или экономического характера, не позволяющих провести одну процедуру для закупки всего объема требуемых товаров, работ, услуг.

Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090, а также вследствие дорожно-транспортного происшествия, технической неисправности автотранспортного средства, препятствующих его дальнейшей эксплуатации;

8. закупка товаров, работ, услуг у общественных организаций инвалидов;

9. закупка на получение выписок, справок, технических паспортов, иных документов из государственных, федеральных, региональных, отраслевых и т.д. реестров, фондов, регистров в соответствии с профильным законодательством и в том случае, если получение такой информации и документов невозможно иным способом;

10. закупка экстремпоральных препаратов;

11. закупка для обеспечения лекарственными препаратами, включенными в список II и III наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации;

12. закупка на оказание преподавательских, консультационных услуг физическими лицами, а также услуг демонстраторов пластических поз для проведения учебных занятий;

13. закупка на оказание услуг связи, услуг по обслуживанию имеющихся у заказчика средств связи, сети Интернет, VPN-каналов, номеров сотовой (мобильной), городской, междугородней и спутниковой телефонной связи, кабельного и эфирного вещания;

14. закупка на оказание метрологических работ и услуг (поверка, испытание и т.д.), а также услуг по внешней оценке качества клинических лабораторных исследований;

15. закупка на оказание услуг по проведению патологогистологических исследований и патологоанатомических вскрытий;

16. закупка Министерства финансов Мурманской области на оказание услуг по информационно-аналитическому сопровождению управления долговыми обязательствами Мурманской области;

17. закупка услуг по размещению информации в официальных печатных изданиях, определенных нормативными правовыми актами Правительства Мурманской области;

18. закупка на оказание услуг по техническому обслуживанию автотранспортных средств, находящихся на гарантийном обслуживании, у официального дилера;

19. закупка товаров, работ, услуг, связанных с представительными функциями Мурманской областной Думы;

20. закупка на оказание услуг по организации горячего питания для обучающихся, воспитанников и иных категорий граждан в пути следования к месту отдыха и обратно;

21. закупка на оказание услуг по специальной оценке условий труда, финансирование которой осуществляется за счет средств Фонда Социального Страхования Российской Федерации;

22. закупка одежды и обуви для воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных

организаций, имеющих интернат, учреждений социального обслуживания населения (социальный приют, центр помощи семье и детям), предоставляющих социальные услуги детям в условиях временного круглосуточного проживания;

23. закупка на оказание услуг по медицинской транспортировке пациентов санитарным автотранспортом от аэропортов и (или) железнодорожных вокзалов до места проведения стационарного лечения;

24. закупка товаров, работ, услуг, которые заказчик имеет право также осуществить по основаниям, указанным в п. 1, п. 6, п. 8, п. 9 (в том числе по предписанию контролирующих органов, представлению прокуратуры), п. 11, п. 13, п. 14, п. 19, п. 22, п. 23 (в том числе жилых помещений и арендованных на возмездной основе), п. 28, п. 29, п. 30, п. 30.1, п. 36 ч. 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

25. закупка на оказание услуг по обеспечению функционирования территориальной службы медицины катастроф Мурманской области;

26. закупка на оказание услуг по организации питания малообеспеченных студентов в случае, если с организацией, обеспечивающей питание студентов, заключен договор аренды помещения Заказчика;

27. закупка на оказание услуг по предоставлению в пользование земельного участка в случае, если заказчику передано в безвозмездное пользование нежилое помещение;

28. закупка на оказание услуг по проведению психиатрического освидетельствования;

29. закупка товаров, работ, услуг, связанных с перевозкой несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, детских домов, школ интернатов, государственных учреждений, специальных учебно-воспитательных и иных детских учреждений по территории Мурманской области, между субъектами Российской Федерации, а также в пределах государств-участников СНГ;

30. закупка на оказание услуг по медицинскому сопровождению спортивных, культурно-массовых и иных мероприятий, а также услуг по обеспечению соблюдения санитарно-эпидемиологических правил при проведении таких мероприятий;

31. закупки, осуществляемые для обеспечения деятельности Губернатора Мурманской области и заместителей Губернатора Мурманской области;

32. закупка на оказание услуг по переводу в электронную форму книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг) и подготовке их к передаче в ФГИС «ЕГР ЗАГС»;

33. закупка продуктов питания, хозяйственных товаров, медикаментов, потребность в которых возникла во время прохождения экспедиций и походов;

34. закупка услуг по обращению с радиоактивными отходами (проведение радиационного обследования, перевозка, погрузка, разгрузка, хранение радиоактивных веществ и материалов);

35. закупки, осуществляемые Избирательными комиссиями Мурманской области;

36. закупка на оказание услуг по внесению изменений в проектно-сметную документацию автором такой документации;

37. закупка услуг, связанных с переустройством (выносом) объекта электросетевого хозяйства, принадлежащего собственнику;

38. закупка товаров, работ, услуг в случае, если закупка, проведенная на Торговой площадке, признана несостоявшейся в соответствии с подпунктом 6.4.1 Регламента, а также в случае, если победитель и все участники закупки отказались от заключения контракта;

39. закупка продуктов питания у производителей, предприятия которых расположены и зарегистрированы на территории Мурманской области;

40. закупка услуг по изготовлению, доставке, установке, монтажу малых архитектурных форм для благоустройства территории у производителей, которые расположены и зарегистрированы на территории Мурманской области;

41. закупка товаров, работ, услуг, осуществляемая в рамках специальной меры в сфере экономики, введенной постановлением Правительства Российской Федерации от 03.10.2022 № 1745 «О специальной мере в сфере экономики и внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2020 г. № 616»;

42. закупка на выполнение работ по ликвидации последствий обвалов, осыпей, оползней, размывов на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения Мурманской области.

---



Приложение 2  
к Регламенту, утвержденному  
приказом Комитета  
по конкурентной политике  
Мурманской области  
от 01.12.2020 № 178  
(в редакции от 10.04.2025 № 37)

**Перечень закупок,  
по которым заказчик - государственное и муниципальное унитарное  
предприятие Мурманской области, государственное и муниципальное  
бюджетное учреждение Мурманской области, государственное  
и муниципальное автономное учреждение Мурманской области,  
осуществляющий закупку товаров, работ, услуг у единственного  
поставщика (исполнителя, подрядчика) в рамках Закона № 223-ФЗ  
в случаях, установленных положением о закупке,  
имеет право не формировать извещение о проведении закупки  
на торговой площадке «Закупки Мурманской области»**

1. закупка на сумму, не превышающую 200 (двести) тысяч рублей<sup>4</sup>;
2. закупка услуг, оказываемых нотариальными конторами;
3. закупка на участие в семинарах, форумах, конференциях, мероприятиях и т.д. (включая оплату оргвзносов за участие), закупка образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовке работников, организации учебной практики обучающихся. В случае направления на мероприятия лиц, не являющихся работниками заказчика или приглашения к участию (проведению) мероприятия таких лиц закупка включает в себя, в том числе, обеспечение проезда к месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питанием;
4. закупка услуг, оказываемых обладателями исключительных прав, по доработке, сопровождению, обновлению специализированных информационных, справочно-правовых, бухгалтерских, управленческих, экономических и других систем, установленных у заказчика;
5. закупка по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО), обязательному страхованию гражданской ответственности перевозчика (ОСГОП);

---

<sup>4</sup> Не допускается искусственное дробление закупки на несколько закупок по данному пункту с целью уклонения от проведения закупки с размещением извещения на Торговой площадке, в том числе с разными юридическими, физическими лицами двух и более контрактов с одним и тем же (идентичным) предметом таких контрактов, заключаемых с периодичностью более 1 (одного) контракта в рамках 10 (десяти) календарных дней при условии, что заказчику потребность в таких товарах, работах, услугах на плановый период заранее известна и не существует препятствий технологического или экономического характера, не позволяющих провести одну процедуру для закупки всего объема требуемых товаров, работ, услуг.

6. закупка определенных товаров, работ, услуг вследствие дорожно-транспортного происшествия, технической неисправности автотранспортного средства, препятствующих его дальнейшей эксплуатации, при наличии у водителя маршрутного (путевого) листа; закупка определенных товаров (запасных частей) вследствие технической неисправности пожарной, охранной сигнализации;

7. закупка на получение выписок, справок, технических паспортов, иных документов из государственных, федеральных, региональных, отраслевых и т.д. реестров, фондов, регистров в соответствии с профильным законодательством и в том случае, если получение такой информации и документов невозможно иным способом;

8. закупка на оказание услуг по обслуживанию имеющихся у заказчика сети Интернет, VPN-каналов и номеров сотовой (мобильной), городской и междугородней телефонной связи;

9. закупка на оказание услуг специальной и фельдъегерской связи по доставке отправок особой важности, совершенно секретных, секретных и иных служебных отправок, оказание услуг почтовой связи по безналичному расчету с использованием авансовой книжки в пределах суммы перечисленного аванса, услуг, связанных с эксплуатацией франкировальной машины;

10. закупка на оказание услуг по отключению (вводу ограничения или частичного ограничения) и восстановлению подачи электрической энергии;

11. закупка определенных товаров, работ, услуг для устранения неисправностей, включенных в перечень, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090 «О Правилах дорожного движения», при которых запрещается эксплуатация транспортных средств;

12. закупка на оказание услуг по техническому обслуживанию автотранспортных средств, находящихся на гарантийном обслуживании, у официального дилера;

13. закупка на оказание метрологических работ и услуг (поверка, испытание и т.д.);

14. закупка работ и услуг по техническому обслуживанию, ремонту измерительных приборов;

15. закупка услуг по размещению информации в официальных печатных изданиях, определенных нормативными правовыми актами Правительства Мурманской области;

16. закупка товаров, работ, услуг, соответствующих стандартам проведения мероприятий (конкурсов, демонстрационных экзаменов и др.), предусмотренных требованиями организаторов указанных мероприятий;

17. закупка одежды и обуви для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в профессиональных образовательных организациях, финансируемых за счет средств областного бюджета, а также

для несовершеннолетних, получающих социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания;

18. закупка на оказание услуг по организации горячего питания для обучающихся и воспитанников в пути следования к месту отдыха и обратно;

19. закупка определенных товаров, работ, услуг вследствие аварии, а также по предписанию контролирующих органов;

20. закупка проездных билетов на общественный транспорт для проезда сотрудников до места работы и обратно, а также для проезда детей-сирот к месту учебы и обратно;

21. закупка на оказание услуг по изготовлению и поставке бланков, относящихся к защищенной полиграфической продукции уровня «А», «В»;

22. закупка на оплату услуг оператора электронной площадки;

23. закупка услуги по предоставлению права использования объектов инфраструктуры организации для обеспечения доступа к оборудованию, имуществу, принадлежащему Заказчику;

24. закупка сельскохозяйственным предприятием ветеринарных препаратов, минеральных добавок, заменителя цельного молока для сельскохозяйственных животных, в том числе услуг по доставке таких препаратов (добавок, заменителей);

25. закупка на оказание услуг страхования в рамках исполнения Заказчиком договора с третьими лицами, когда в соответствии с условиями такого договора Заказчик обязан заключить договор страхования с конкретным исполнителем;

26. закупка товаров, работ, услуг у общественных организаций инвалидов;

27. закупка на оказание услуг по обращению с отходами производства и потребления 3-5 классов опасности;

28. закупка работ, услуг по расчету и начислению платы за жилые помещения и коммунальные услуги, приему платежей от физических лиц (потребителей жилищно-коммунальных услуг);

29. закупка товаров, работ, услуг в случае, если закупка, проведенная на Торговой площадке, признана несостоявшейся в соответствии с подпунктом 6.4.1 Регламента, а также в случае, если победитель и все участники закупки отказались от заключения контракта;

30. закупка услуг государственной физической охраны, а также государственной охраны с применением средств тревожной и охранной сигнализации с выдвигением групп быстрого реагирования при охране объектов, указанных в пунктах 16-17 «Перечня объектов, на которые частная охранная деятельность не распространяется», утвержденного Постановлением Правительства РФ от 14.08.1992 № 587;

31. закупка на оказание услуг по внесению изменений в проектно-сметную документацию автором такой документации.



Приложение 3  
к Регламенту, утвержденному  
приказом Комитета  
по конкурентной политике  
Мурманской области  
от 01.12.2020 № 178  
(в редакции от 10.04.2025 № 37)

**Перечень закупок,  
по которым заказчик-акционерное общество, в уставном капитале  
которого доля участия Мурманской области в совокупности превышает  
пятьдесят процентов, осуществляющий закупку товаров, работ, услуг  
у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в рамках  
Закона № 223-ФЗ в случаях, установленных положением о закупке,  
имеет право не формировать извещение о проведении закупки  
на торговой площадке «Закупки Мурманской области»**

1. закупка на сумму, не превышающую 200 (двести) тысяч рублей<sup>5</sup>;
2. закупка услуг, оказываемых нотариальными конторами;
3. закупка на участие в семинарах, форумах, конференциях, мероприятиях и т.д. (включая оплату оргвзносов за участие), закупка образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовке работников, организации учебной практики обучающихся. В случае направления на мероприятия лиц, не являющихся работниками Заказчика или приглашения к участию (проведению) мероприятия таких лиц закупка включает в себя, в том числе, обеспечение проезда к месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питанием;
4. закупка услуг, оказываемых обладателями исключительных прав, по доработке, сопровождению, обновлению специализированных информационных, справочно-правовых, бухгалтерских, управленческих, экономических и других систем, установленных у заказчика;
5. закупка по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО), обязательному страхованию гражданской ответственности перевозчика (ОСГОП);
6. закупка определенных товаров, работ, услуг вследствие дорожно-транспортного происшествия, технической неисправности автотранспортного средства, препятствующих его дальнейшей эксплуатации, при наличии

---

<sup>5</sup> Не допускается искусственное дробление закупки на несколько закупок по данному пункту с целью уклонения от проведения закупки с размещением извещения на Торговой площадке, в том числе с разными юридическими, физическими лицами двух и более контрактов с одним и тем же (идентичным) предметом таких контрактов, заключаемых с периодичностью более 1 (одного) контракта в рамках 10 (десяти) календарных дней при условии, что заказчику потребность в таких товарах, работах, услугах на плановый период заранее известна и не существует препятствий технологического или экономического характера, не позволяющих провести одну процедуру для закупки всего объема требуемых товаров, работ, услуг.

у водителя маршрутного (путевого) листа; закупка определенных товаров (запасных частей) вследствие технической неисправности пожарной, охранной сигнализации;

7. закупка на получение выписок, справок, технических паспортов, иных документов из государственных, федеральных, региональных, отраслевых и т.д. реестров, фондов, регистров в соответствии с профильным законодательством и в том случае, если получение такой информации и документов невозможно иным способом;

8. закупка на оказание услуг по обслуживанию имеющихся у Заказчика сети Интернет, VPN-каналов и номеров сотовой (мобильной), городской и междугородней телефонной связи;

9. закупка на оказание услуг специальной и фельдъегерской связи по доставке отправок особой важности, совершенно секретных, секретных и иных служебных отправок, оказание услуг почтовой связи по безналичному расчету с использованием авансовой книжки в пределах суммы перечисленного аванса, услуг, связанных с эксплуатацией франкировальной машины;

10. закупка на оказание услуг по отключению (вводу ограничения или частичного ограничения) и восстановлению подачи электрической энергии;

11. закупка определенных товаров, работ, услуг для устранения неисправностей, включенных в перечень, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090 «О Правилах дорожного движения», при которых запрещается эксплуатация транспортных средств;

12. закупка на оказание услуг по техническому обслуживанию автотранспортных средств, находящихся на гарантийном обслуживании, у официального дилера;

13. закупка на оказание метрологических работ и услуг (поверка, испытание и т.д.);

14. закупка работ и услуг по техническому обслуживанию, ремонту измерительных приборов;

15. закупка услуг по размещению информации в официальных печатных изданиях, определенных нормативными правовыми актами Правительства Мурманской области;

16. закупка товаров, работ, услуг, соответствующих стандартам проведения мероприятий (конкурсов, демонстрационных экзаменов и др.), предусмотренных требованиями организаторов указанных мероприятий;

17. закупка одежды и обуви для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в профессиональных образовательных организациях, финансируемых за счет средств областного бюджета, а также для несовершеннолетних, получающих социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания;

18. закупка на оказание услуг по организации горячего питания для обучающихся и воспитанников в пути следования к месту отдыха и обратно;

19. закупка определенных товаров, работ, услуг вследствие аварии, а также по предписанию контролирующих органов;

20. закупка проездных билетов на общественный транспорт для проезда сотрудников до места работы и обратно, а также для проезда детей-сирот к месту учебы и обратно;

21. закупка на оказание услуг по изготовлению и поставке бланков, относящихся к защищенной полиграфической продукции уровня «А», «В»;

22. закупка на оплату услуг оператора электронной площадки;

23. закупка сельскохозяйственным предприятием ветеринарных препаратов, минеральных добавок, заменителя цельного молока для сельскохозяйственных животных, в том числе услуг по доставке таких препаратов (добавок, заменителей);

24. закупка на оказание услуг страхования в рамках исполнения Заказчиком договора с третьими лицами, когда в соответствии с условиями такого договора Заказчик обязан заключить договор страхования с конкретным исполнителем;

25. закупка товаров, работ, услуг у общественных организаций инвалидов;

26. закупка услуги по предоставлению права использования объектов инфраструктуры организации для обеспечения доступа к оборудованию, имуществу, принадлежащему Заказчику;

27. закупка определенных товаров, работ, услуг на сумму, не превышающую 100 (сто) тысяч рублей, при возникновении дополнительных объемов работ в целях предотвращения аварии (в случае, когда сотрудники Заказчика осуществляют техническое обслуживание (текущий ремонт) на объектах Заказчика или на объектах, предоставленных во владение и пользование по договорам аренды и эксплуатации таких объектах, и применение иных способов закупки нецелесообразно в связи с затратой времени);

28. закупка остатков топлива (по ранее заключенным договорам хранения), образовавшихся в результате технологических особенностей (норм) отпуска топлива в емкости для перевозки;

29. закупка на оказание услуг по обращению с отходами производства и потребления 3-5 классов опасности;

30. закупка работ, услуг по расчету и начислению платы за жилые помещения и коммунальные услуги, в том числе услуг по доставке платежных документов с такими расчетами (начислениями), приему платежей от физических лиц (потребителей жилищно-коммунальных услуг), по расчету и начислению платы по возмещению затрат на установку общедомовых приборов учета тепловой энергии собственникам помещений многоквартирных домов, в том числе услуг по доставке платежных документов с такими расчетами (начислениями), а также услуг по формированию и размещению в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства информации, предусмотренной действующим законодательством;

31. закупка товаров, работ, услуг в случае, если закупка, проведенная на Торговой площадке, признана несостоявшейся в соответствии с подпунктом 6.4.1 Регламента, а также в случае, если победитель и все участники закупки отказались от заключения контракта;

32. закупка на оказание услуг по внесению изменений в проектно-сметную документацию автором такой документации.

---



Приложение 4  
к Регламенту, утвержденному  
приказом Комитета  
по конкурентной политике  
Мурманской области  
от 01.12.2020 № 178  
(в редакции от 10.04.2025 № 37)

**Перечень закупок,  
по которым заказчик – автономная некоммерческая организация,  
единственным учредителем которой является Мурманская область,  
осуществляющий закупку товаров, работ, услуг у единственного  
поставщика (исполнителя, подрядчика) в случаях, установленных  
положением о закупке, имеет право не формировать извещение о  
проведении закупки на торговой площадке «Закупки Мурманской  
области»**

1. закупка на сумму, не превышающую 200 (двести) тысяч рублей<sup>6</sup>;
2. закупка услуг, оказываемых нотариальными конторами;
3. закупка на участие в семинарах, форумах, конференциях, мероприятиях и т.д. (включая оплату оргвзносов за участие), закупка образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовке работников, организации учебной практики обучающихся. В случае направления на мероприятия лиц, не являющихся работниками заказчика или приглашения к участию (проведению) мероприятия таких лиц закупка включает в себя, в том числе, обеспечение проезда к месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питанием;
4. закупка услуг, оказываемых обладателями исключительных прав, по доработке, сопровождению, обновлению специализированных информационных, справочно-правовых, бухгалтерских, управленческих, экономических и других систем, установленных у заказчика;
5. закупка по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО), обязательному страхованию гражданской ответственности перевозчика (ОСГОП);
6. закупка определенных товаров, работ, услуг вследствие дорожно-транспортного происшествия, технической неисправности автотранспортного средства, препятствующих его дальнейшей эксплуатации, при наличии у

---

<sup>6</sup> Не допускается искусственное дробление закупки на несколько закупок по данному пункту с целью уклонения от проведения закупки с размещением извещения на Торговой площадке, в том числе с разными юридическими, физическими лицами двух и более контрактов с одним и тем же (идентичным) предметом таких контрактов, заключаемых с периодичностью более 1 (одного) контракта в рамках 10 (десяти) календарных дней при условии, что заказчику потребность в таких товарах, работах, услугах на плановый период заранее известна и не существует препятствий технологического или экономического характера, не позволяющих провести одну процедуру для закупки всего объема требуемых товаров, работ, услуг.

водителя маршрутного (путевого) листа; закупка определенных товаров (запасных частей) вследствие технической неисправности пожарной, охранной сигнализации;

7. закупка на получение выписок, справок, технических паспортов, иных документов из государственных, федеральных, региональных, отраслевых и т.д. реестров, фондов, регистров в соответствии с профильным законодательством и в том случае, если получение такой информации и документов невозможно иным способом;

8. закупка на оказание услуг по обслуживанию имеющихся у заказчика сети Интернет, VPN-каналов и номеров сотовой (мобильной), городской и междугородней телефонной связи;

9. закупка на оказание услуг специальной и фельдъегерской связи по доставке отправок особой важности, совершенно секретных, секретных и иных служебных отправок, оказание услуг почтовой связи по безналичному расчету с использованием авансовой книжки в пределах суммы перечисленного аванса, услуг, связанных с эксплуатацией франкировальной машины;

10. закупка на оказание услуг по отключению (вводу ограничения или частичного ограничения) и восстановлению подачи электрической энергии;

11. закупка определенных товаров, работ, услуг для устранения неисправностей, включенных в перечень, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090 «О Правилах дорожного движения», при которых запрещается эксплуатация транспортных средств;

12. закупка на оказание услуг по техническому обслуживанию автотранспортных средств, находящихся на гарантийном обслуживании у официального дилера;

13. закупка услуг по размещению информации в официальных печатных изданиях, определенных нормативными правовыми актами Правительства Мурманской области;

14. закупка товаров, работ, услуг, соответствующих стандартам проведения мероприятий (конкурсов, демонстрационных экзаменов и др.),

15. закупка определенных товаров, работ, услуг вследствие аварии, а также по предписанию контролирующих органов;

16. закупка на оплату услуг оператора электронной площадки;

17. закупка на оказание услуг страхования в рамках исполнения Заказчиком договора с третьими лицами, когда в соответствии с условиями такого договора Заказчик обязан заключить договор страхования с конкретным исполнителем;

18. закупка на привлечение третьих лиц для оказания информационно-консультационных услуг в сфере сельского хозяйства субъектам малого и среднего предпринимательства агропромышленного комплекса Мурманской области;

19. закупка печатных изданий или электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты

информации) определенных авторов у издателей таких изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также оказание услуг по предоставлению доступа к таким электронным изданиям;

20. закупка товаров, работ, услуг в случае, если закупка, проведенная на Торговой площадке, признана несостоявшейся в соответствии с подпунктом 6.4.1 Регламента, а также в случае, если победитель и все участники закупки отказались от заключения контракта;

21. закупка на оказание услуг по внесению изменений в проектно-сметную документацию автором такой документации.

---